

RŪBININKAS

1 ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 1.1 Užtikrinti paslaugų lankytojų aptarnavimą rūbinėje.
- 1.2 Užtikrinti rūbinėje paliktų daiktų saugumą.
- 1.3 Užtikrinti rūbinės ir jos priegų tvarką ir saugumą.
- 1.4 Informuoti ūkio dalies vedėją arba administracijos darbuotojus apie pastebėtą sugadintą inventorių, vagystes, pastebėtus darbų saugos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos taisyklių pažeidimus.
- 1.5 Vykdyti kitus įstaigos direktoriaus įsakymais nustatytus pavedimus, kad būtų pasiekti įstaigos tinkamos veiklos tikslai.

2 SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

- 2.1 Būti pilnamečiu.
- 2.2 Žinoti darbų saugos, elektroaugos, priešgaisrinio saugumo taisykles.
- 2.3 Būti pareigingu, sąžiningu, sumaniu, tvarkingu, drausmingu, kultūringu ir paslaugiu.
- 2.4 Gebėti:
 - 2.4.1 savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą.
- 2.5 Mokėti:
 - 2.5.1 dirbti ir komunikuoti su lankytojais.