

## **GALERIJOS TECHNIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Šiaulių miesto kultūros centro „Laiptų galerija“ galerijos technikas yra kvalifikuotas darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis atlyginimą iš savivaldybės biudžeto.
2. Technikas - elektrikas savo darbe vadovaujasi LR kultūros centrų įstatymu, LR biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitais įstatymais ir poįstatyminiais aktais, norminiais aktais, LR vyriausybės nutarimais, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Šiaulių miesto kultūros centro „Laiptų galerija“ vidaus darbo taisyklėmis, direktoriaus įsakymais, darbų saugos instrukcijomis, šia pareigine instrukcija.
3. Galerijos technikas perkeliamas ir atleidžiamas iš pareigų, vadovaujantis LR darbo kodekso nuostatomis.
4. Galerijos techniko tarnybinių atlyginimą nustato bei skiria drausmines nuobaudas Šiaulių miesto kultūros centro „Laiptų galerija“ direktorius.
5. Šis pareigybės aprašymas gali būti keičiamas, papildomas, keičiantis įstatymams ir keičiant Šiaulių miesto kultūros centro „Laiptų galerija“ darbo organizavimo tvarką.

### **II PAREIGYBĖ**

6. Galerijos techniko pareigybės kodas pagal Lietuvos profesijų klasifikatorių – 343508.
7. Pareigybės lygis C.
8. Galerijos techniko pareigybės paskirtis – užtikrinti įstaigoje vykstančių renginių (parodų, koncertų ir kt.) techninį aptarnavimą.
9. Galerijos technikas tiesiogiai pavaldus ūkvedžiui.

### **III SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

10. Turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgytą profesinę kvalifikaciją.
11. Žinoti darbų saugos, priešgaisrinio saugumo taisykles.
12. Žinoti visų galerijoje esančių šildymo ir vėdinimo įrengimų paskirtį, technines charakteristikas, darbo režimus, techninio eksploatavimo taisykles ir instrukcijas.
13. Mokėti paruošti sales (didžiąją ir mažąją) vykstantiems renginiams.
14. Būti susipažinus su saugos ir sveikatos, gamybinės sanitarijos, elektros įrenginių įrengimo ir eksploatavimo bei darbų saugos, elektrosaugos, priešgaisrinio saugumo taisyklių reikalavimais.
15. Gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą.
16. Gebėti savarankiškai priimti sprendimus.

### **IV FUNKCIJOS**

17. Vykdyti techninį parodų, koncertų, performansų ir kitų renginių aptarnavimą.
18. Prižiūrėti ir tvarkyti šildymo ir vėdinimo įrengimus.

19. Garantuoti patalpų ir įstaigos inventoriaus saugumą.
20. Garantuoti darbų saugos ir priešgaisrinės saugos reikalavimų užtikrinimą.
21. Informuoti ūkvedį arba administracijos darbuotojus apie pastebėtą sugadintą inventorių, vagystes, pastebėtus darbų saugos, priešgaisrinės saugos taisyklių pažeidimus.
22. Vykdyti kitus įstaigos direktoriaus įsakymais nustatytus pavedimus, kad būtų pasiekti įstaigos tinkamos veiklos tikslai.

## **V TEISĖS**

23. Galerijos techniko pareigas einantis darbuotojas turi teisę:
  - 23.1 kelti savo kvalifikaciją;
  - 23.2 teikti pasiūlymus įstaigos direktoriui techninio aptarnavimo klausimais;
  - 23.3 į tinkamas darbo sąlygas, atostogas ir kitas teisės aktais numatytas garantijas;
  - 23.4 gauti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą darbo užmokestį;
  - 23.5 gauti būtiną informaciją savo pareigų vykdymui.

## **VI ATSKAITOMYBĖ, ATSISKAITYMAS UŽ REZULTATUS, DARBO REZULTATŲ KONTROLĖ**

24. Galerijos technikas tiesiogiai pavaldus įstaigos ūkvedžiui.
  25. Darbuotojas atsako už :
    - 25.1 už tinkamą ir tikslų pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;
    - 25.2 jam patiktų materialinių vertybių ir patalpų saugumą;
    - 25.3 tinkamą salių, lauko koncertų ir kitų renginių aptarnavimą;
    - 25.4 tinkamą inventoriaus naudojimą, eksplotavimą, jų naudojimą pagal paskirtį, saugumą;
    - 25.5 tinkamą darbų saugos, priešgaisrinės saugos instrukcijų taisyklių vykdymą.
    - 25.6 Už šių reikalavimų ir norminių aktų pažeidimus, dėl kurių įvyko arba galėjo įvykti nelaimingas atsitikimas, darbuotojas susirgo profesine liga, sutriko įstaigos arba atskiro jos padalinio darbas, įvyko arba galėjo įvykti avarija, įvyko gaisras dėl darbuotojų, kurie savo veiksmu arba neveiksmu pažeidė minėtus dokumentus arba žinodami, kad pažeidžia darbų saugos reikalavimus, bet dirba tokiomis sąlygomis, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė.
    - 25.7 už racionalų darbo laiko panaudojimą.
    - 25.8 už žalą dėl jo kaltės padarytą įstaigai;
    - 25.9 už darbo drausmės pažeidimus;
    - 25.10 už savo veiksmus, profesinės etikos klaidas, aplaidumą, padarytą žalą ir kompetencijos viršijimą pagal LR įstatymus.
- Susipažinau ir sutinku:

---

(darbuotojo pareigos)

---

(parašas)

---

(vardas pavardė)

---

(data)